



**УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30 октября 2017 года № 1

**О внесении изменений в приказ управления записи актов гражданского
состояния Ленинградской области
от 10 декабря 2010 № 11 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских служащих
Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов
в управлении записи актов гражданского состояния Ленинградской области и
утверждении порядка ее работы»**

В целях приведения нормативных правовых актов управления записи актов гражданского состояния Ленинградской области в соответствие с действующим федеральным и областным законодательством приказываю:

1. Внести в приказ управления записи актов гражданского состояния Ленинградской области от 10 декабря 2010 года № 11 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в управлении записи актов гражданского состояния Ленинградской области и утверждении порядка ее работы» следующие изменения:

1) в приложении 1 (Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в управлении записи актов гражданского состояния Ленинградской области):

в абзаце первом позиции «Члены комиссии» слова «комитета правового обеспечения и контроля Ленинградской области» заменить словами «комитета правового обеспечения Ленинградской области»;

позицию «Секретарь комиссии» изложить в следующей редакции:

«Секретарь комиссии

Государственный гражданский служащий Ленинградской области - представитель управления профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области»;

2) в приложении 2 (Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в управлении записи актов гражданского состояния Ленинградской области):

абзац первый подпункта «б» пункта 2.1 изложить в следующей редакции: «поступившее в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области:»;

дополнить подпункт «б» пункта 2.1 абзацем следующего содержания: «уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции: «Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, а также наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В управлении профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции: «Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения, рассматривается управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

дополнить Положение пунктами 2.5-1 - 2.5-3 следующего содержания:

«2.5-1 Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, рассматривается управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

2.5-2 При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения, должностные лица управления профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а вице-губернатор Ленинградской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

2.5-3 Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 2.3, 2.5 и 2.5-1 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 7.3, 7.4., 7.4-3 настоящего Положения или иного решения.»;

пункт 2.6 после слов «абзаце третьем» дополнить словами «и четвертом»;

подпункт «а» пункта 3 изложить в следующей редакции:

«в 10-дневный срок:

назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения;

информирует аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области о дате проведения заседания комиссии и необходимости формирования персонального состава комиссии;

представляет кандидатуру гражданского служащего для включения в состав комиссии в качестве заместителя председателя комиссии;

по решению председателя комитета направляет запрос в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Правительства Ленинградской области с

предложением направить представителя в состав комиссии, информирует о кандидатурах аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области;»;

в абзаце третьем пункта 5.1 исключить слова: «указанных в подпункте «б» пункта 4.9 настоящего Положения,».

Начальник управления



М.Л. Страхова